

**REPUBLIKA SRPSKA**  
**OPŠTINA ŠEKOVIĆI**  
Kabinet načelnika opštine

**T E N D E R S K A**  
**D O K U M E N T A C I J A**

**ZA IZVOĐENJE RADOVA NA SANACIJI LOKALNOG PUTA**  
**JAKOVICE - TRNOVO**

**PREDMET NABAVKE:**

**Izvođenje radova na sanaciji loklanog puta Jakovice – Trnovo**

**Broj: 03/1-404-29-2/18**

**Datum: 02.04.2018. godine**

**Naziv i adresa ponuđača:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**1. POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE**

Ovim Pozivom za dostavljanje zahtjeva za učešće, pozivate se da dostavite Zahtjev za učešće u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci za izvođenje radova na sanaciji lokalnog puta Jakovice - Trnovo.

**Faza br. 1 – Pretkvalifikacija:** Kandidati podnose zahtjeve za učešće na način i u formi koju nalaže ugovorni organ. Ugovorni organ pregleda zahtjeve za učešće koji su pristigli od kandidata u skladu sa odredbama članova 45.-51. Zakona o javnim nabavkama i potvrđuje da li su kandidati kompetentni, pouzdani i sposobni za izvršenje ugovora uzimajući u obzir:

- a) Ličnu situaciju kandidata,
- b) Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- c) Ekonomsku i finansijsku podobnost i
- d) Teničku i/ili profesionalnu sposobnost.

Ugovorni organ o fazi pretkvalifikacije sastavlja zapisnik u koji unosi sve bitne činjenica i donosi odluku o rezultatima pretkvalifikacije, te istu skupa sa zapisnikom dostavlja kandidatima.

Zahtjevi dostavljeni nakon isteka roka koji je odredio ugovorni organ vraćaju se kandidatima neotvoreni.

**Faza br. 2 – Poziv za dostavljanje inicijalnih ponuda i na pregovaranje:** Ugovorni organ šalje Poziv za dostavljanje inicijalnih ponuda ponuđačima koji su zadovoljili pretkvalifikacijske uslove ugovornog organa.

Nakon primanja inicijalnih ponuda Ugovorni organ pismenim putem poziva sve ponuđače koji su dostavili inicijalne ponude da započnu pregovore sa ugovornim organom.

**Faza br. 3 – Poziv za dostavljanje konačnih ponuda i ocjenjivanje konačnih ponuda:** Nakon zaključivanja pregovora ugovorni organ šalje Poziv za podnošenje konačnih ponuda onim ponuđačima sa kojim je pregovarao. Ponuđači dostavljaju konačne ponude, koje se javno otvaraju i koje će ugovorni organ pregledati da bi se osiguralo da su ponude prihvatljive. Ugovorni organ ocjenjuje konačne ponude. Nakon toga ugovorni organ dodjeljuje ugovor ponuđaču koji podnese najbolje ocijenjenu ponudu.

### **1.1. Uslovi za kvalifikaciju:**

Da bi bili pozvani na učešće u pregovaračkom postupku, kandidati moraju zadovoljiti minimalne uslove iz članova 45.-51. Zakona o javnim nabavkama, koji su detaljno opisani u tački 4. ove tenderske dokumentacije.

Zahtjevi za učešće se trebaju dostaviti na slijedeću adresu: OPŠTINA ŠEKOVIĆI, Josipa Kovačevića b.b., 75 450 Šekovići, najkasnije do 10.04.2018. godine do 12:00 časova.

**Svi kandidati će biti obavješteni o ishodu kvalifikacije i to u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke.** Samo kvalifikovani kandidati će biti pozvani da dostave inicijalne ponude i zatim učestvuju u pregovorima o tehničkim, ekonomskim i pravnim i drugim aspektima ugovora, ako ugovorni organ ocjeni da ima osnova za pregovaranje u cilju postizanja ekonomski, tehnički i pravno najpovoljnije ponude.

### **1.2. Kriterijumi za ocjenu inicijalnih ponuda**

Kandidaati moraju ispuniti kvalifikacione uslove i ocjena će se vršiti na način opisan u ovom Pozivu za dostavljanje zahtjeva za učešće.

### **1.3. Kriterijum za ocjenu konačnih ponuda**

Kriterijum za ocjenu konačnih ponuda je ekonomski najpovoljnija ponuda. Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa niže navedenim kriterijumima. Ponude se ocjenjuju na osnovu slijedećih kriterijuma:

- |                             |                       |
|-----------------------------|-----------------------|
| 1.) Cijena                  | relativno učešće 70 % |
| 2.) Uslovi i način plaćanja | relativno učešće 20 % |
| 3.) Rok za izvođenje radova | relativno učešće 10 % |

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa slijedećom formulom:

$$G = P + S + T$$

Pri čemu je:

G - ukupan broj bodova

P - broj bodova koji je dobio ponuđač za ponuđenu cijenu

S - broj bodova koje je ponuđač dobio za ponuđeni rok i način plaćanja

T – broj bodova koji je ponuđač dobio za ponuđeni period izvršenja

### 1. Cijena

Maksimalan broj bodova (70 bodova) će se dodijeliti ponuđaču koji je predložio najnižu cijenu (bez PDV-a). Drugi ponuđači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$P = P_{\min}/P_{\text{predl}} \times \dots \% \text{ (procenat relativnog učešća)}$$

Gdje je:

P - broj bodova koje je ponuđač dobio za ponuđenu cijenu,

$P_{\min}$  - najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabavke,

$P_{\text{predl}}$  - cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene.

### 2. Rok i način plaćanja

Maksimalni broj bodova koje ponuđač može dobiti je 20.

Bodovi za rok i način plaćanja će se dodjeljivati u skladu sa slijedećom formulom:

- |  |             |
|--|-------------|
| a) rok plaćanja od 1 do 20 dana, od dana ispostavljanja fakture  | - 5 bodova  |
| b) rok plaćanja od 21 do 45 dana, od dana ispostavljanja fakture | - 10 bodova |
| c) rok plaćanja od 46 do 60 dana, od dana ispostavljanja fakture | - 15 bodova |
| d) rok plaćanja 61 dan i više, od dana ispostavljanja fakture    | - 20 bodova |

### 3. Rok izvršenja usluga

Maksimalan broj bodova (10 bodova) će se dodijeliti ponuđaču koji je ponudio najkraći rok za izvršenje usluga, dok će drugi ponuđači dobiti manji broj bodova u skladu sa slijedećom formulom:

$$T = T_{\min}/T_{\text{predl}} \times \dots \% \text{ (procenat relativnog učešća)}$$

Gdje je:

T - broj bodova koje je ponuđač dobio za ponuđeni rok izvršenja usluga,

$T_{\min}$  – najkraći ponuđeni rok izvršenja usluga,

$T_{\text{predl}}$  – rok u ponudi koja je predmet ocjene.

#### NAPOMENA:

Ponuđač u svojoj ponudi treba dati rok koji je isti ili kraći od krajnjeg predviđenog maksimalnog roka u ovoj tenderskoj dokumentaciji (tačka 3.7.), ponuđač koji ponudi rok koji je duži od navedenog krajnjeg smatraće se

neprihvatljivim za ugovorni organ odnosno ponuda takvog ponuđača smatraće se neprihvatljivom i neće biti predmet vrednovanja po kriterijumima.

Postupak dodjele ugovora će se provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (u daljem tekstu: „Zakon“).

Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za dodjelu ugovora o javnim nabavkama i smatra da je ugovorni organ u toku postupka dodjele ugovora izvršio povredu jedne ili više odredbi Zakona i/ili podzakonskih akata ima pravo da uloži prigovor na postupak na način i u roku koji je određen u članu 99. i 101. Zakona.

**1.4.** Nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama.

## **2. INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU**

Naziv ugovornog organa: OPŠTINA ŠEKOVIĆI

Adresa: JOSIPA KOVAČEVIĆA b.b., 75 450 Šekovići

Identifikacioni broj (JIB): 4400293030009

Telefon: 056/654-600

e-mail: [opst.sekovici@gmail.com](mailto:opst.sekovici@gmail.com)

Web stranica: [sekovici.org](http://sekovici.org)

**Lice koje je ovlašćeno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa kandidatima/ponuđačima: Rodoljub Čelić, tel.: 056/654-613, faks: 056/654-604, e-mail adresa: [nabavke.opst@gmail.com](mailto:nabavke.opst@gmail.com).**

Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

## **3. PREDMET NABAVKE**

**3.1.** Predmet nabavke je izvođenje hitnih radova na sanaciji klizišta na loklanom putu Jakovice – Trnovo na teritoriji opštine Šekovići.

- 3.2. Predmjer radova je dat kao Aneks 4 ove tenderske dokumentacije, koji će u drugoj fazi predstavljati Obrazac za cijenu ponude.  
Ovjeru količine i kvaliteta izvedenih radova vršiće nadzorni organ koga imenuje ugovorni organ.
- 3.3. Nabavka se provodi na osnovu Odluke o pokretanju postupka javne nabavke, broj: 03-404-29/18 od 02.04.2018. godine, i ista je zajedno sa ovom tenderskom dokumentacijom, objavljena na zvaničnoj internet stranici Ugovornog organa.
- 3.4. Vrsta ugovora: Radovi.
- 3.5. Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a): 15.110,00 KM.
- 3.6. Oznaka i naziv iz JRJN: 45233142-6, Radovi na popravku puteva.
- 3.7. Maksimalan rok za izvršenje predmetne nabavke je 15 dana od dana potpisivanja ugovora.
- 3.8. Mjesto izvršenja radova: Opština Šekovići dio lokalnog puta Jakovice-Trnovo.
- 3.9. Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.
- 3.10. Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje i isto će se provoditi na način propisan Zakonom.

#### **4. FAZA br. 1 - PRETKVALIFIKACIJA**

##### **4.1. Mjesto, datum i vrijeme podnošenja Zahtjeva za učešće**

Rok za podnošenje Zahtjeva za učešće ističe dana 10.04.2018. godine u 12:00 sati. Svi zahtjevi koji budu dostavljeni nakon isteka navedenog roka biće kandidatu/ponuđaču vraćeni neotvoreni.

Ugovorni organ neće provoditi javno otvaranje Zahtjeva, dok će javno otvaranje ponuda kvalifikovanih kandidata biti provedeno u skladu sa odredbama Zakona.

4.2. Zahtjevi se podnose na adresu navedenu u članu 2. ove tenderske dokumentacije.

##### **4.3. Uslovi za učešće i potrebni dokazi**

Ugovorni organ će od ponuđača zahtijevati da dostave dokaze o ličnoj sposobnosti ponuđača iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama BiH, zatim prava ponuđača na obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu sa članom 46. Zakona, te dokaze o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti ponuđača u skladu sa članom 51. stav 1 tačke a).

- a) U svrhu dokazivanja lične sposobnosti ponuđač mora dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa (organ uprave ili notar), u skladu sa formom koja je prilog ovoj tenderskoj dokumentaciji kao Aneks 2.

Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku od 5 dana dostaviti dokumente iz člana 45. stav (2) Zakona, i to:

- Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;

Ako ponudu dostavlja fizičko lice, kao preduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – preduzetnika.

- b) Ugovorni organ može odbiti zahtjev za učešće ili ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač:
- bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.
- c) U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, a u skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač je obavezan dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke, odnosno ponuđač mora dostaviti slijedeće dokaz:
- Aktuelni izvod iz sudskog registra, odnosno Rješenje o registraciji ako se radi fizičkom licu.** Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. **Dokazi koji se dostavljaju moraju biti original ili ovjerene kopije**, s tim da datum izdavanja originala Aktuelnog izvoda iz sudskog registra ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.
- d) U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti kandidat je dužan dostaviti:
- **Spisak izvršenih ugovora u posljednje dvije godine** (ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije godine) koji su u vezi sa predmetnom nabavkom, sa ukupnim vrijednosnim iznosima, datumima i primaocima

**NAPOMENA: Svi dokazi koji se dostavljaju, a navedeni su u ovoj tenderskoj dokumentaciji, moraju biti original ili ovjerene kopije, s tim da ovjerene fotokopije ne mogu biti starije od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.**

**Ako ponuđač uz Izjavu, tj. uz svoju ponudu odmah dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u izjavi, oslobađa se obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran.**

**Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, pored pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača (original ili ovjerena fotokopija) koji mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlašćenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu tačke 4.3. pod a) i c) i tačke 5.2., i dokazi za navedene tačke ove tenderske dokumentacije se dostavljaju za svakog člana grupe.**

**Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje kao član grupe ponuđača ne može učestvovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge grupe ponuđača u ovom postupku javne nabavke, odnosno postupanje suprotno navedenim zahtjevima ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.**

## **5. SUKOB INTERESA**

- 5.1.** U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je kandidat koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka jave nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.
- 5.2.** Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu, ovjerenu od strane nadležnog organa za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar), da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks 3).
- 5.3.** Ugovorni organ može u pisanoj formi tražiti od kandidata da pojasni dokumente koje je dostavio, s tim da ne mijenja suštinu svoga zahtjeva, i to u roku koji odredi ugovorni organ.
- 5.4.** Kandidati će odmah biti obavješteni o odlukama u vezi sa rezultatima kvalifikacija, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke.
- 5.5.** Ugovorni organ će pozvati kandidate koji ispunjavaju minimalne uslove koje je odredio ugovorni organ da podnesu inicijalne ponude i da sudjeluju u pregovorima ako ugovorni organ ocjeni da su isti potrebni.

## **6. SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE**

Zahtjev za učešće treba da sadrži:

- a) Zahtjeva za učešće (Aneks 1),
- b) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) Zakona (Aneks 2),
- c) Izjava, iz tačke 5.2. ove tenderske dokumentacije, u vezi sa članom 52. Zakona (Aneks 3),
- d) Dokaze da je dobavljač registrovan za obavljanje poslova određene djelatnosti, kako je navedeno u tački 4.3. pod c),
- e) Spisak izvršenih ugovora u posljednje dvije godine u skladu sa tačkom 4.3. pod d).

Ukoliko kandidat prođe fazu pretkvalifikacije, o čemu će biti pismeno upoznat, u drugoj fazi će dostaviti dokumente na osnovu poziva za dostavljanje inicijalnih/početnih ponuda, koji će ugovorni organ dostaviti kvalifikovanim ponuđačima.



## 7. INSTRUKCIJE ZA PONUĐAČA

### 7.1. Zahtjev po pitanju jezika

Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između kandidata/ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u BiH. Prateća dokumentacija i štampana literatura koju dostavi ponuđač mogu biti napisani na drugom jeziku u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se uz njih dostavi zvaničan prevod relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovorno organa i kandidata/ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj distribuciji.

Posebno, komunikacija i razmjena informacija će se vršiti putem faxesa, broj: 056-654-604 ili e-mail adrese navedene u tački 2 ove T.D., uz obavezu da se ista prosljedi poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacija, odnosno ponude.

Kandidati/ponuđači su obavezni da pripreme zahtjeve za učešće/ponude u skladu sa kriterijumima koji su postavljeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Zahtjevi/ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

### 7.2. Priprema inicijalne ponude

Ponuđač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem inicijalne ponude.

Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

Inicijalna ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista.

Inicijalna ponuda se dostavlja u originalu, u koverti na kojoj će čitko pisati:

**„ORIGINAL INICIJALNE PONUDE“**.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa: OPŠTINA ŠEKOVIĆI ul. Josipa Kovačevića b.b., KOMISIJA ZA JAVNE NABAVKE, 75 450 Šekovići,
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- naziv predmeta nabavke: „Ponuda za izvođenje radova na sanaciji loklanog puta Jakovice-Trnovo – NE OTVARATI“.

Ponuđač može izmjeniti ili dopuniti svoju inicijalnu ponudu samo prije isteka roka za dostavljanje inicijalne ponude. Izmjena i dopuna inicijalne ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna inicijalna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

### **7.3. Rok za dostavljanje inicijalnih ponuda**

Kvalifikovani ponuđač će u Pozivu za dostavljanje inicijalnih ponuda biti obavješten o tačnom datumu i roku za dostavljanje inicijalnih ponuda. Javno otvaranje inicijalnih ponuda neće se održati zbog vrste postupka.

Nakon dostavljanja inicijalne ponude ponuđač se poziva pismenim putem na pregovore sa ugovornim organom. Ponuđači će u pozivu na pregovaranje biti informisani o mjestu i vremenu održavanja pregovora. O postupku pregovora se sačinjavaju zapisnici.

## **8. FAZA BROJ 3 – KONAČNE PONUDE**

Ponuđač koji je učestvovao u pregovorima sa ugovornim organom će biti pozvan da podnese Konačnu ponudu.

Period važenja ponude ne može biti kraći od 60 dana.

Rok za dostavljanje konačnih ponuda i javno otvaranje određiće ugovorni organ u Pozivu za dostavljanje konačne ponude nakon obavljenih pregovora. Ponuđač ili njihovi predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti slijedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- ukupna cijena navedena u ponudi,
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan
- potkriterijumi koji se vrednuju u okviru kriterijuma ekonomski najpovoljnije ponude.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć/ovlašćenje za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta – ponuđača ukoliko nije potpisnik ponude, odnosno upisan u sudski registar kao lice za zastupanje. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili preuzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

Napomena: javno otvaranje se održava samo u slučaju da je više ponuđača pozvano da podnesu konačne ponude.

## **9. Preferencijalni tretman**

Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, a u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Savjeta ministara BiH.

## **10. Obavještenje o dodjeli**

Ponuđači će biti obavješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

## **11. Informacije o zaštiti prava ponuđača**

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

Za sve što nije predviđeno ovom tenderskom dokumentacijom primjenjuju se direktno odredbe Zakona i podzakonskih akata.

### **PRILOG:**

Aneks 1 – Zahtjev za učešće,

Aneks 2 – Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona,

Aneks 3 – Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona,

Aneks 4 – Obrazac za cijenu ponude u cilju upoznavanja sa obimom i vrstom radova.

**Napomena:** Navedeni prilozi, odnosno aneksi predstavljaju prilog Pozivu za dostavljanje zahtjeva za učešće – faza 1 ovog postupka, ostali aneksi će biti dostavljani kao prilog drugim fazama postupka javne nabavke koje predstoje.

Obradio: Rodoljub Čelić, s.r.

ŠEF KABINETA NAČELNIKA OPŠTINE  
Radomir Šarčević, s.r.

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE U  
PREGOVARAČKOM POSTUPKU BEZ OBJAVE  
OBAVJEŠTENJA**

**Naziv ugovora:** Ugovor o izvođenju radova na sanaciji lokalnog puta Jakovice-Trnovo

**Broj nabavke:** 03/1-404-29/18

**UGOVORNI ORGAN:** OPŠTINA ŠEKOVIĆI,  
JOSIPA KOVAČEVIĆA b.b.,  
75 450 ŠEKOVIĆI

**PONUĐAČ:**

Naziv i sjedište kandidata (ovlašćeni predstavnik grupe kandidata ako se radi o grupi kandidata)	
JIB/IDB kandidata	
Adresa kandidata	
Naziv, adresa i JIB/ID za svakog člana grupe kandidata (ukoliko se radi o grupi kandidata)	

**KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)**

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E - mail</b>	

## **IZJAVA KANDIDATA**

U odgovoru na vaš Poziv na tender za gore navedeni ugovor, Mi, dolje potpisani, ovim izjavljujemo slijedeće:

1. Pregledali smo i prihvatamo u potpunosti sadržaj tenderske dokumentacije br. 03/1-404-29-2/18. Ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelini, bez ikakvih rezervi ili ograničenja i podnosimo zahtjev za učešće.
2. Ovim Zahtjevom za učešće odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za pružanje usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Ispunjavamo sve kvalifikacijske uslove koji su zahtijevani u fazi pretkvalifikacije i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji zbog koje bi smo bili isključeni iz učešća. U prilogu se nalaze dokumenti kojim potvrđujemo da su kvalifikacijski uslovi ispunjeni.

Ime i prezime lica koje je ovlašćeno da predstavlja kandidata:

\_\_\_\_\_

Potpis ovlaštenog lica: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Pečat firme/preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija (*popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*):

1.

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili preduzetnika ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_, (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili preduzetnika ili srodne djelatnosti), ID/JIB broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke pregovarački postupak bez objave obavještenja za dostavljanje ponuda za izvođenje radova na sanaciji lokalnog puta Jakovice - Trnovo, a kojeg provodi ugovorni organ Opština Šekovići, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije;

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti izvesnih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

M.P.

**PISMENA IZJAVA  
U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili preduzetnika ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_, (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili preduzetnika ili srodne djelatnosti), ID/JIB broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke pregovarački postupak bez objave obavještenja za dostavljanje ponuda za izvođenje radova na sanaciji lokalnog puta Jakovice - Trnovo, a kojeg provodi ugovorni organ Opština Šekovići, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlašćenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlašćenja, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

M.P.



**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5 (3x4)</b>
<b>OPIS RADOVA</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Količina</b>	<b>Jedinična cijena po stavki bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cijena po stavki bez PDV-a</b>
Privremno osiguranje puta i obilježavanje potrebnih radova	paušalno	1		
Izrada silaznog puta za iskop kanala Izrada ulivne glave i montaža betonske cijevi promjera 1100 sa odvozom viška materijala na deponiju.	m <sup>3</sup>	50,00		
Nabavka betonskih cijevi promjera 1100 mm, ugradnja na pripremljeni tampon betona 5 cm, a svi spojevi moraju biti zapunjeni cementnim malterom.	m	12,00		
Zaštita betonskih cijevi betonom 10 cm po cijeloj površini tako što će po vrhu cijevi biti armirani mrežom promjera 188.	m <sup>3</sup>	50,00		
Izrada temelja za potporni zid sa odvozom viška materijala na deponiju.	m <sup>3</sup>	35,00		
Izrada izlivne glave ugrađene u potporni zid (10x2,5x0,40), temeljna stopa 10x2x0,5, te armirati armaturnom mrežom.	m <sup>3</sup>	20,00		
Nasipanje kosine u slojevima sa nabijanjem (slojeve nabijati na 30 cm, a kosinu uklopiti u profil puta).	m <sup>3</sup>	100,00		